KA / BG-GPO/2515/WPP-47/2006-2008



ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು

ಸಂಪುಟ ೧೪೨	ಬೆಂಗಳೂರು, ಗುರುವಾರ, ಜನವರಿ ೧೮, ೨೦೦೭ (ಪುಷ್ಯ ೨೮, ಶಕ ವರ್ಷ ೧೯೨೮)	ಸಂಚಿಕೆ ೩

ಭಾಗ - ೫

ಸರ್ಕಾರದ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಜಾಹೀರಾತುಗಳು, ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಜಾಹೀರಾತುಗಳು, ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಜಾಹೀರಾತುಗಳು.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ,
ನಂ. 17, ಜಯನಿವಾಸ, ಶಂಕರಮಠ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 004.
ಟೆಂಡರ್ ಮತ್ತು ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು

ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಸ್.ಟಿ.ಎನ್./ವಾ.ಹ.ಟೆಂಡರ್/59/130/2006-07, ದಿನಾಂಕ: 15ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2006

ಈ ಕಛೇರಿಯ ಹಳೆಯ ಪೆಟ್ರೋಲ್ ವಾಹನ ಅಂಬಾಸಿಡರ್ ಕಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ **ಎಂಇಜೆ.-4917** ನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಹಾಗೂ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಮೂಲಕ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ವಾಹನದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಾಹನ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾದರಿ	ತಯಾರಿಕೆ ವರ್ಷ
01.	ಎಂಇಜೆ.-4917	ಅಂಬಾಸಿಡರ್ ಕಾರ್ (ಪೆಟ್ರೋಲ್)	1980

ಟೆಂಡರ್ ಮತ್ತು ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

01. ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ವಾಹನ ಅಂಬಾಸಿಡರ್ ಕಾರು ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಮೊಹರಾದ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಇವರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 29***-01-2007 ರಂದು ಸಂಜೆ*** 04.30 ಗಂಟೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೂ ಮುಂಚೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
02. ಹರಾಜು ಮಾರಾಟವು ***31-01-2007*** ರಂದು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12.30 ಗಂಟೆಗೆ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಕಛೇರಿಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವುದು. ಆಸಕ್ತಿಯುಳ್ಳ ಸವಾಲುಗಾರರು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜೆ ದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.30 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 5.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ವಾಹನವನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ವಾಹನದ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಖಾತರಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ವಾಹನವನ್ನು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆಯೇ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಹಾಗೆಯೇ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಬೇಕು. ಈ ಸಂಬಂಧವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪುರಸ್ಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
03. ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಮೊಹರಾದ ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ "**ಹಳೆಯ ಎಂಇಜೆ.**-4917 ಅಂಬಾಸಿಡರ್ ಪೆಟ್ರೋಲ್ ಕಾರ್ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಟೆಂಡರ್" ಎಂದು ಮೇಲ್ಬರಹ ಬರೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
04. ಟೆಂಡರ್‌ನ ಮುಂಗಡವಾಗಿ **ರೂ. 3,000.00 ವನ್ನು (ಮೂರು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ)** ಠೇವಣಿಯಾಗಿ (EMD) ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಆಫ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಆಡಿಟ್ (Director of Cooperative Audit), ರವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಡಿ.ಡಿ. ಮುಖಾಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. (ಟೆಂಡರ್ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಡಿ.ಡಿಯನ್ನು ಇರಿಸಕೂಡದು) ಮತ್ತು ಡಿ.ಡಿ. ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
05. ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ನಡೆಸುವರು. ಠೇವಣಿಯನ್ನು ತುಂಬಿದ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು, ಬಿಡ್‌ದಾರರು ಮಾತ್ರ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.

06. ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ದಾಖಲೆಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಹರಾಜುದಾರರ/ಬಿಡ್‌ದಾರರ ಸಮಕ್ಷಮ ತೆರೆದು ಬಹಿರಂಗ ಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಈ ಎರಡರಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ದರವನ್ನು ಯಾರು ನಮೂದಿಸುವರೋ ಅವರನ್ನು ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರ/ಬಿಡ್‌ದಾರ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

07. ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು (ಡಿ.ಡಿ.) ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂತಿಮ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಉಳಿದವರಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಹಣವನ್ನು (ಡಿ.ಡಿ.) ಹರಾಜು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

08. ಮುಂಗಡ ಹಣ ಠೇವಣಿ (ಡಿ.ಡಿ) ಹೊಂದಿರದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

09. ಟೆಂಡರ್ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಷರತ್ತು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

10. ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಬಹಿರಂಗ/ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಪೂರ್ತಿ ಹಣವನ್ನು ನಗದಾಗಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

11. ಮೊದಲನೆ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಎರಡನೇ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂತಿಮ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರ ಹಣವನ್ನು ವಾಪಾಸು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೊದಲನೇ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಪೂರ್ತಿ ಹಣ ಪಾವತಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದೇ ದಿನ ಎರಡನೇ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಅರ್.ಟಿ.ಓ. ಅವರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಹಣಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

12. ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸೇರುತ್ತದೆ.

13. ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಕಂಡಿಕೆ (2) ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಬಂದ ಸವಾಲುದಾರರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

14. ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಈ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮದ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲು ಬದ್ಧರಿದ್ದೇವೆಂದು ಈ ಕಛೇರಿಯ ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

15. ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರ/ಸವಾಲುದಾರರು ಸವಾಲಿನ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಅದೇ ದಿನ ನಗದು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯಾಗಿದ್ದ ಮುಂಗಡ ಹಣವನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

16. ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ ರವರು ಮಾರಾಟವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿದ ನಂತರ ಮಾರಾಟವು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

17. ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ/ಕೇಂದ್ರ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ (ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ) ಪ್ರಚಲಿತ ದರದಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗು ವಂತೆ, ಅದೇ ದಿನ ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜು ಹಣ ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

18. ಸಂದಾಯ/ವಶಾವಣೆ/ಎಲ್ಲಾತೆರಿಗೆ/ಕೇಂದ್ರ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆಗಳು ಮತ್ತು ಸುಂಕಗಳು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ವಾಹನಗಳ ಹಣ ಸಂದಾಯದ ವಶಾವಣೆ ಪಡೆಯುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜು ಹಣವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಇವರಿಗೆ ಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ತೆರಿಗೆಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಹಣವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರಿಂದ ಪಡೆದ ವಶಾವಣೆ ಆದೇಶವನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರವೇ ವಾಹನವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದು.

19. ವಾಹನವನ್ನು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆಯೇ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಕೊಳ್ಳುವವರು ತಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿಗಳು, ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಫಾರಂ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಚಲನ್‌ಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಕೊಳ್ಳುವವರೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

20. ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮುಗಿದ ನಂತರ (ಕಂಡಿಕೆ 14 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ) ಆರ್.ಸಿ. ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ, ಬೆಂಗಳೂರು, ರವರಿಗೆ ವಾಹನ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು.

21. ಈ ಹರಾಜು ಕಂ ಟೆಂಡರ್ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದರ ಕುರಿತು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನಿಸುವಂತಿರುವುದಿಲ್ಲ.

22. ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಬಿಡ್ ಮಾಡಿದ ವಾಹನವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ನಂತರ ತಮಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಆವರಣದಿಂದ ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗತಕ್ಕದ್ದು. ಹೀಗೆ ವಾಹನವನ್ನು ತೆಗೆದು ಕೊಂಡು ಹೋಗದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಾಹನದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಕೊಂಡು ಕೊಳ್ಳುವವರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

23. ಹರಾಜು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಾದ ವಿವಾದ ಉದ್ಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನೀಡುವ ನಿರ್ಣಯವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಎಂ.ಎಸ್. ಉಮೇಶ್‌ಚಂದ್ರ

ಪಿ.ಆರ್. 12

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ
ನಿರ್ದೇಶಕರು.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಟೆಂಡರ್ ಸಮಿತಿ, ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ದಾವಣಗೆರೆ
ಅಧೀಕ್ಷಕರವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ದಾವಣಗೆರೆ
ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ನಂ.ಚಿಜಿಆ/ಲೆಪ(4)/ಪ್ರಸಂ.24/2006-07, ದಿನಾಂಕ: 18ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2006

ವಿಷಯ: 2007-08ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ದಾವಣಗೆರೆ ಇಲ್ಲಿಗೆ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಬ್ರೆಡ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್.ಎನ್.ಎಸ್. ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಸರ್ಕಾರ ಆದೇಶ ಸಂ.ಎಲ್‌ಎಂ 196 ಪಿಟಿಡಿ 64, ದಿ: 30.12.1964.

ಈ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ದಾವಣಗೆರೆ ಇಲ್ಲಿಗೆ (ಟೆಂಡರ್ ಅಂಗೀಕೃತವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 31.3.2008ರ ಅವಧಿಗೆ) ಬೇಕಾಗುವ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳು, ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಬ್ರೆಡ್ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಶಸ್ತ್ರ ಚಿಕಿತ್ಸಕರು, ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ದಾವಣಗೆರೆ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 20.2.07ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1-00 ಗಂಟೆಗೆ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಮೊಹರಾದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಅದೇ ದಿನ ಟೆಂಡರ್ ಕಮಿಟಿಯ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3-30 ಗಂಟೆಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಲಕೋಟೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಮುದ್ರಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಆಹಾರ ಸಾಮಗ್ರಿ, ಉತ್ತಮ ದರ್ಜೆಯ ಬ್ರೆಡ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್.ಎನ್.ಎಸ್. ವಸ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ 4 ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಮೊಹರಾದ ಕೆಳಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಬೇಕಾದ ವಸ್ತುಗಳು	ಟೆಂಡರ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಸಮಯ	ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ
1.	ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳು (ಅಕ್ಕಿ ಮತ್ತು ಸಕ್ಕರೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	20-02-07 01-00 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ	20-02-07 03-30 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ
2.	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಬ್ರೆಡ್ (ಸಮನಾಗಿ ಹೋಳು ಮಾಡಿ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಸುತ್ತಿದ್ದು)	20-02-07 01-00 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ	20-02-07 03-30 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ
3.	ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಅವಶ್ಯಕ ವಸ್ತುಗಳು	20-02-07 01-00 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ	20-02-07 03-30 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ

ಇಚ್ಛೆಯುಳ್ಳ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಐಟಂಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆ 4 ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ನಿಗದಿತ ವೇಳೆಗೆ ಟೆಂಡರನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಮುದ್ರಿತ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಭಾನುವಾರ ಮತ್ತು ರಜಾ ದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರತಿಗೆ ರೂ. 25-00 ರಂತೆ 4 ಪ್ರತಿಗಳಿಗೆ ರೂ. 100-00 ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ದಿನಾಂಕ: 17.2.2007ರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 4-00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಒಂದೊಂದು ಐಟಂಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಷರತ್ತು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಇಚ್ಛೆಯುಳ್ಳ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ನಿಬಂಧನೆ ಪ್ರಕಾರ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

1) ಟೆಂಡರ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಹಾಗೂ ಟೆಂಡರ್ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕರಾರಿನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಓದಿ ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅದರಂತೆ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ದೃಢೀಕರಣ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
2) ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಟೆಂಡರ್ ಮೊತ್ತ ಶೇ. 5% ರಂತೆ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ದಾವಣಗೆರೆ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಡಿ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3) ಟೆಂಡರ್ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.25 ರಷ್ಟು ಸಾಲ್ವೆನ್ಸಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟನ್ನು ರೆವಿನ್ಯೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಯೋಗ್ಯತಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ಅಥವಾ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ರವರಿಂದ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಉತ್ತಮ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಜಂಟಿ ಸಾಲ್ವೆನ್ಸಿ ಯೋಗ್ಯತಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
4) ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಕಟ್ಟಿದಕ್ಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ನಿಗಧಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಇತ್ತೀಚಿನ ವ್ಯಾಟ್ ಪಾವತಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
5) ದರ ಮತ್ತು ಬೆಲೆಗಳನ್ನು ಅಂಕೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ದರಗಳನ್ನು ತಿದ್ದಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರದಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
6) ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಟೆಂಡರ್ ಮೊತ್ತದ ಶೇ.10 ರಷ್ಟು (ಶೇ.5 ರಷ್ಟು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳಿಗೆ) ನಿಶ್ಚಿತ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮತ್ತು ರೂ.100-00 ಬೆಲೆ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಪೇಪರ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
7) ಸೂಚಿಸಿರುವ ಕಾಲ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮೀರಿ ಬಂದ ಟೆಂಡರಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
8) ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳ ಮತ್ತು ಬ್ರೆಡ್ಡಿನ ದರದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಾದರೆ ಟೆಂಡರ್ ದರವನ್ನು ಒಟ್ಟು ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ದರವನ್ನು ಹೊಂದಲು ವಿಜೇತವಾದ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಸಹ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
9) ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಂದ ಶೇ. 2 ರಂತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಬಿಲ್ಲಿನಲ್ಲಿ ಕಟಾವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
10) ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ಕೊಡದೆ ಟೆಂಡರನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ದಾವಣಗೆರೆ ಇವರಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.
11) ಬ್ರೆಡ್ ಸರಬರಾಜಿಗಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬೇಕರಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್‌ನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
12) ಮೊಹರಾದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳ ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ ದಪ್ಪ ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಪೂರೈಕೆಗಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು.
13) ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಥವಾ ಗುಣಮಟ್ಟ ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅತೃಪ್ತಿಕರ ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯು ಮುಗಿಯುವ ಮೊದಲೇ ಅಥವಾ ಯಾವಾಗಲಾದರೂ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
14) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
15) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮುಂದಿನ ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು.

16) ಅಂಗೀಕೃತವಾದ ದರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದರಕ್ಕೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಮನವಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದು ಸ್ವಯಂ ತಿರಸ್ಕೃತ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
17) ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಭವ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
18) ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ರಿಯಾಯಿತಿ ಇರುವ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
19) ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನೊಂದಣಿ ಮಾಡಿಸಿದ ನೊಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
20) ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಅಥವಾ ವಿನಾಯಿತಿ ಇದ್ದರೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
21) ತಾಜಾ ಬ್ರೆಡ್ಡನ್ನು 400 ಗ್ರಾಂ, 800 ಗ್ರಾಂ ಪ್ಯಾಕೇಟಗಳಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಯ ದರ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ಯಾಕೇಟ ಮೇಲೆ ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ದಾವಣಗೆರೆ ಎಂದು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
22) ಸಣ್ಣ ಕೈಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ನೊಂದಾಯಿಸಿರುವ ಬೇಕರಿ ಲೈಸನ್ಸ್‌ನ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
23) ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಇರುವಂತಹ ಪದಾರ್ಥಗಳಿಗೆ ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿ ದರ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
24) ಒಂದು ಮೊಟ್ಟೆ 45 ಗ್ರಾಂ ನಿಂದ 57 ಗ್ರಾಂ ವರೆಗೆ ತೂಕವಿರುವ ಮೊಟ್ಟೆಯನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
25) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 6-30 ಗಂಟೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳು, ಬ್ರೆಡ್, ಮೊಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಪಿ.ಡಿ. 3 ಅಧೀಕ್ಷಕರು, ಚಿಗಟೇರಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ, ದಾವಣಗೆರೆ.

ಅಡಿಷನಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಪೋಲೀಸ್, ಟೆಲಿಕಮ್ಯೂನಿಕೇಶನ್, ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಮತ್ತು ಮಾಡರ್‌ನೈಜೇಶನ್‌ರವರ ಕಛೇರಿ,
ನಂ. 1, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001
ಸಂಖ್ಯೆ. ಸಂಗ್ರಹ– II/22/MDN/2006–07, ದಿನಾಂಕ: 09ನೇ ಜನವರಿ 2007
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

2006–07ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಪೋಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಮೊಹರು ಮಾಡಿರುವ ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು (ಟೆಂಡರ್) **"ದ್ವಿ ಲಕೋಟೆ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ"** ಅಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ

"ಡೀಸೆಲ್ ಜನರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಧ್ವನಿವರ್ಧಕ ಉಪಕರಣಗಳು"

ಸೂಚನೆ: ಮೇಲಿನ ಉಪಕರಣಗಳ ಉತ್ಪಾದಕರು / ಉತ್ಪಾದಕರ ಘಟಕ/ಉತ್ಪಾದಕ ಘಟಕದ ಅಧಿಕೃತ ಏಜಂಟುದಾರರು, ಪ್ರಖ್ಯಾತ ಕಂಪನಿಯ ಬ್ರಾಂಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

2. ವಿವರ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯೊಂದಿಗೆ (Specifications) ದಿನಾಂಕ 16.01.2007ರಿಂದ 19.01.2007 ರವರೆಗೆ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ದಿನದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 1000 ಘಂಟೆಯಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 04.00 ಘಂಟೆಯೊಳಗೆ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ಆಫ್ ಪೋಲೀಸ್, ವೈರ್‌ಲೆಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು ಪ್ರತಿ ಟೆಂಡರ್ ಬೆಲೆ ರೂ.500/– ಆಗಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ನಗದು ಅಥವಾ ಡಿ.ಡಿ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ (ಮನಿ ಆರ್ಡರ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿದರೆ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ) ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯ ಬಯಸುವವರು ರೂ.500/–ಗಳಿಗೆ ಡಿ.ಡಿಯನ್ನು ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ಆಫ್ ಪೋಲೀಸ್, ವೈರ್‌ಲೆಸ್, ಬೆಂಗಳೂರುರವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದು ಕಳುಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸ್ವವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ ರೂ.30/–ಗಳ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ಅಂಟಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

3. ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಎರಡು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕವರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅ) ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಒಂದನೇ ಕವರಿನ ಮೇಲ್ಭಾಗದಲ್ಲಿ **"ಉಪಕರಣಗಳ ಸರಬರಾಜಿಗಾಗಿ ಇ.ಎಂ.ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವರಣೆ"** ಎಂದು ಹಾಗೂ ಕವರಿನ ಕೆಳಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

ಆ) ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಎರಡನೇ ಕವರಿನ ಮೇಲ್ಭಾಗದಲ್ಲಿ **"ಉಪಕರಣಗಳ ಬೆಲೆ ಪಟ್ಟಿ"** ಎಂದು ಮತ್ತು ಕವರಿನ ಕೆಳಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

4. **ಮೊದಲನೆ ಕವರ್**: ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಮೊದಲನೇ ಕವರಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು

ಅ) ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಇ.ಎಂ.ಡಿಯ ಬಾಬ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ಆಫ್ ಪೋಲೀಸ್, ವೈರ್‌ಲೆಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು ರವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು (ಇ.ಎಂ.ಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಸಾಮಗ್ರಿಯ ಒಟ್ಟು ಬೆಲೆಗೆ ಶೇಕಡ 2ರಷ್ಟು ಇರಬೇಕು) ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಇ.ಎಂ.ಡಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಆ) ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲವೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿ.

ಇ) ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ.

ಈ) ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬಗ್ಗೆ,

ಉ) ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟು

ಊ) ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಬಯಸುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಪಟ್ಟಿ, ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಲೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಬಾರದು.

ಋ) ಅನುಭವ ಮತ್ತು ಹಿಂದೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.

5. **ಎರಡನೇ ಕವರ್**: ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಎರಡನೇ ಕವರ್ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿ ಮತ್ತು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಾಮಗ್ರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಬೆಲೆ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. (ಪ್ರತಿ ಐಟಂಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಬೆಲೆ ನಮೂದಿಸುವುದು)

6. ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಎರಡು ಕವರ್‌ಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ವಿ.ಗೋವಿಂದಯ್ಯ, ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ಆಫ್ ಪೊಲೀಸ್, ವೈರ್‌ಲೆಸ್, ನಂ.1 ಕಾರ್ನ್‌ರ್ ಹೌಸ್, ಎಂ.ಜಿ. ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001. ರವರ ಹೆಸರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 25.01.2007ರ ಸಂಜೆ 5.00 ಗಂಟೆ ಒಳಗೆ ತಲುಪುವಂತೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ತದನಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ/ ಪಡೆದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

7. ಟೆಂಡರ್ ಅಹ್ವಾನಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದಿನಾಂಕ 27.01.2007ರಂದು ಬೆಳಗ್ಗೆ 1100 ಗಂಟೆಗೆ ಮೊದಲನೆ ಕವರನ್ನು ತೆರೆದು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು / ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಅರ್ಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗುವುದು ಇಚ್ಛೆಯುಳ್ಳ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು/ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು, ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.

8. ಪ್ರತಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ಇ.ಎಂ.ಡಿಯನ್ನು ಡಿ.ಡಿ. ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸದಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ/ ಕೋರಿಯರ್ ಮೂಲಕ ಕಳುಹಿಸುವ ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ವಿಳಂಬವಾಗಿ ತಲುಪಿದ್ದಲ್ಲಿ/ ನಾಶವಾದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲ. ಇಲಾಖೆಯು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣವನ್ನು ನೀಡದೇ ಸಾರಾಸಗಟಾಗಿ / ಭಾಗಶ: ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

ಅಡಿಷನಲ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್ ಆಫ್ ಪೊಲೀಸ್,
ಟೆಲಿಕಮ್ಯೂನಿಕೇಶನ್, ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪೋರ್ಟ್
ಮತ್ತು ಮಾಡರ್‌ನೈಜೇಶನ್, ಬೆಂಗಳೂರು

ಪಿ.ಆರ್. 16

ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಛೇರಿ, ಅರಣ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ITPL ಎದುರು, ವೈಟ್‌ಫೀಲ್ಡ್, ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-48

ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಫ್‌ಟಿಎಟಿಐ/ಕನಿ-1/2006-07, ದಿನಾಂಕ: 23ನೇ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2006

ಬೆಂಗಳೂರಿನ ನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಶೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗಾಗಿ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ 2006-07ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಾಗಿ ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅರಣ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಬೆಂಗಳೂರು ವೃತ್ತದ 2006-07ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಂಜೂರಾದ ದರದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡಾವಾರು ದರಗಳಲ್ಲಿ, ನಮೂದಾದ ಫಾರಂನಲ್ಲಿ ಮೊಹರಾದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ: 29.01.2007 ರಂದು 4-00pm ವರೆಗೆ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ದಿನಾಂಕ: 29.1.2007 ರಂದು ಯಾವುದೇ ಟೆಂಡರ್ ಬಾರದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇದನ್ನೇ ಮರು ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ಎಂದು ತಿಳಿದು 3.2.2007 ದಿನಾಂಕದಂದು 4-00pm ವರೆಗೆ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಿನಾಂಕಗಳಂದು ಸರ್ಕಾರಿ ರಜೆಯಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದರ ನಂತರದ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಂದು ಟೆಂಡರ್ ನೀಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಟೆಂಡರ್ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಟೆಂಡರ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

1. ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಿನಾಂಕ: 18, 19, 20.01.2007 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 4-00pm ವರೆಗೆ
2. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ:22,23.01.2007 ರವರೆಗೆ ಕಚೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ
3. ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಮೊಹರಾದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು (ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ) ಸ್ವೀರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ:29.1.2007ರ 4-00pm ವರೆಗೆ
4. ಟೆಂಡರ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ: 29.1.007ರ 4-30pm ಗಂಟೆಗೆ

ಶೆಡ್ಯೂಲ್

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸ್ಥಳದ ವಿವರ	ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ವಿವರ	ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ನೀಡಬೇಕಾದ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಸಮಯ	ಷರಾ
1.	ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅರಣ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಆವರಣ, ITPL ಎದುರು, ವೈಟ್‌ಫೀಲ್ಡ್ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-48	ರಸ್ತೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ (ಮೆಟಲಿಂಗ್ & ಡಾಂಬರೀಕರಣ)	18.100	0.450	ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 1 ತಿಂಗಳು	ಮೆಟಲಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಡಾಂಬರೀಕರಣ
2.		ಕಾಂಪೌಂಡ್ ಗೋಡೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಕಾಮಗಾರಿ	06.830	0.170	ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 2 ತಿಂಗಳು	ಕಲ್ಲುಗೋಡೆ ಮತ್ತು ಮುಳ್ಳು ತಂತಿ ಹಾಕಿ ಕಟ್ಟುವುದು.
3.		ಮಲ್ಟಿಪರ್ಪಸ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದು (ಮೇಲ್ಚಾವಣಿಗೆ GRP ಶೀಟ್ ಅಳವಡಿಸುವುದು)	06.000	0.150	ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 2 ತಿಂಗಳು	ಮೇಲ್ಚಾವಣಿಗೆ ಜಿ.ಆರ್.ಪಿ. ಶೀಟ್ ಅಳವಡಿಸಿ ಕಟ್ಟಡದ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವುದು.

ವಿವರವಾದ ಟೆಂಡರ್ ಷರತ್ತುಗಳ ವಿವರವನ್ನು ಈ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಅರಣ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-48

ನಿಭಂದನೆಗಳುಃ

1. ಟೆಂಡರುದಾರರು ೨೦೦೬-೦೭ ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅರಣ್ಯ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಾಗಿರಬೇಕು.
2. ಟೆಂಡರು ಫಾರಂಗಳಿಗೆ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ. 2.5% ಅಥವಾ ಶೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಯನ್ನು ಯಾವುದಾದರೂ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅರಣ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ

ತರಭೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕಾಡುಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-೪೮ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಡಿ. ಡಿ. ಪಡೆದು ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

3. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಸೀಲು ಮಾಡಿದ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿಟ್ಟು ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ "ಅರಣ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ತರಭೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕಾಡುಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿನ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ " ಎಂದು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಇದೇ ಸಂಖ್ಯೆಯ ದಿನಾಂಕದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಆಯಾಯಾ ದಿನಾಂಕಗಳಂದು ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಲಾಗುವುದು ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ಬೆಲೆ ರೂ 500-00. (ತೆರಿಗೆಗಳು ಪ್ರತ್ಯೇಕ)
5. ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿತರಣೆ ಮಾದರಿ ರೀತ್ಯವೇ ಮಾಡಬೇಕು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ 2006-07 ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಂಜೂರಾದ ದರಪಟ್ಟಿಯ ಆದಾರದ ಮೇಲೆ ತಯಾರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಇದರ ಮೇಲೆ ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ಕಡಿಮೆ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ದರ ನಮೂದಿಸುವುದು.
6. ದಿನಾಂಕಃ 29-01-2007 ರಂದು 4-00 pm ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಟೆಂಡರನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆಂದೆ ಇಟ್ಟಿರುವ ಟೆಂಡರ್ ಡಬ್ಬದಲ್ಲಿ ಹಾಕಬೇಕು.
7. ದಿನಾಂಕಃ 29-01-2007 ರಂದು 4-00pm ಗಂಟೆಗೆ ಹಾಜರಿರುವ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತೆಗೆಯಲಾಗುವುದು.
8. ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಅರಣ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ತರಭೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕಾಡುಗೋಡಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-48 ರವರಿಗಿರುತ್ತದೆ. ತಿರಸ್ಕೃತ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳಿಗೆ ಕಾರಣ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
9. ಪಿಡಬ್ಲೂಡಿ ದರಗಳಿಲ್ಲದ ಕೆಲಸ / ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಡಾಟಾ ಶೀಟ್ ತಯಾರಿಸಿ ಪಿ.ಡಬ್ಲೂ.ಡಿ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರಿಂದ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ದರವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗುವುದು.
10. ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಕೆಲಸದ ಸಂದೇಶ ಕೊಟ್ಟ 3 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.100-00 ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ ಕರಾರು ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟು ಕೆಲಸದ ಆದೇಶ ಪಡೆಯುವುದು.
11. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಯಾವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
12. ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಂದ ಇಎಂಡಿ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 5 ರಷ್ಟನ್ನು ಅವರ ಬಿಲ್ಲುಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರಾತಾ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ಹಿಡಿಯಲಾಗುವುದು. ಈ ಹಣವನ್ನು ಅವರಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಿದ ಕೆಲಸವನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿದ ನಂತರ ಹಾಗೂ ಅಂತಿಮ ಬಿಲ್ ಪಾವತಿಯಾದ 6 ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಚೆಕ್ ಮೂಲಕ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
13. ಪ್ರತಿ ಬಿಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಶೇ. 2 ರಷ್ಟನ್ನು ಆದಾಯ ಮತ್ತು 8 ರಷ್ಟುನ್ನು ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆಯಾಗಿ ಮತ್ತು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಬದಲಾಗುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶದಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಕಟಾವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
14. ಈ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದಾದರೂ ತಂಟೆ ತಕರಾರು ಬಂದರೆ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ನಿಸರ್ಗ ಪ್ರವಾಸೋದ್ಯಮ, ಧಾರವಾಡ ಇವರ ನಿರ್ಧಾರವೇ ಅಂತಿಮ ನಿರ್ಧಾರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
15. ಕೆಲಸದ ಆದೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಶೆಡ್ಯೂಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಪೂರೈಸತಕ್ಕದ್ದು.
16. ಇತರೆ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಅಂದರೆ K P T C L, ಒಳಚರಂಡಿ, ನಗರಪಾಲಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಟ್ಟಡದ ಕಾರ್ಯದ ಸಲುವಾಗಿ ಬೇಕಾದ ಅನುಮತಿ ನೀವೆ ಪಡೆಯಬೇಕು.
17. ಟೆಂಡರುದಾರರ ವತಿಯಿಂದ ನೇಮಿಸತಕ್ಕ ಕೆಲಸಗಾರರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡದ ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಧವಾದ ಜೀವ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ನಷ್ಟ ಸಂಭಂವಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೀವೇ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗಿರುತ್ತೀರಿ.
18. ಕೆಲಸವನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿದೆ ಎಂದು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ/ ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪ್ರಮಾಣಿಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಬಿಲ್ಲು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು.
19. ಟೆಂಡರುದಾರರು 18 ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ವಯಸ್ಸಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಬಾರದು.
20. ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಸದರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನೋಡಬಯಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕು.
21. ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜೆ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕಾದರೆ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಬರವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
22. ಟೆಂಡರುದಾರರು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳ ಪೈಕಿ ಕಟ್ಟಡದ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಹಣ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
23. ಕೆಲಸಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಅದರ ಅಳತೆಯನ್ನು ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯವರು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿರುವ ನೂತನ ಪದ್ದತಿಯ ರೀತ್ಯಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
24. ಕೆಲಸದ ಆದೇಶ ನೀಡಿದ ದಿನದಿಂದ ಕರಾರು ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮುಗಿಸದೆ ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಶೇ.1 ರಷ್ಟನ್ನು ಅಥವಾ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ದಂಡವಾಗಿ ಕಟ್ಟಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
25. ಈ ಕೆಲಸವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವಾಗ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಂದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಯಾವುದಾದರೂ ನಷ್ಟ ಸಂಭವಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರವಾಗಿ ಅದನ್ನು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಭದ್ರಾತಾ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಮುರಿದು ಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

26. ಟೆಂಡರುದಾರರು ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸದೆ ಅಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರ ಜವಾಬುದಾರಿ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ವತಿಯಿಂದ ಮಾಡಿಸಲು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಹಕ್ಕಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂದದಲ್ಲಿ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿದ ದೃಡಿಕರಣ ಪತ್ರವೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
27. ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ನಿಗಧಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
28. ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಂದ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ಅನೂರ್ಜಿತಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.
29. ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆ / ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಕ್ಲೈಂ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪರಿಹಾರಗಳ್ನು ನೀಡಲು ಇಲಾಖೆ ಬದ್ದವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
30. ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯ ವಿಸ್ತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿದ ಆದೇಶವೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿದ್ದು ಇದನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲು ಬದ್ದವಾಗಿರಬೇಕು.
31. ಟೆಂಡರುದಾರರು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕೆಲಸದ ಗುಣಮಟ್ಟ ಕಳಪೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿದ ದಂಡವನ್ನು ಕಟ್ಟಬೇಕು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರರ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಬೇಕು.
32. ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಕಾರಿಗಳ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ಆದೇಶವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ಇಎಂಡಿ ಮತ್ತು ಎಸ್‌ಡಿ ಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
33. ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡ ನೌಕರರಿಗೆ ಏನಾದರೂ ಪೆಟ್ಟು ಬಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಸಂಬಂವಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದರ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರರೆ ಭರಿಸಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಈ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಇಲಾಖೆ ಭರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಬಿಲ್ಲಿನ ಹಣದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
34. ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕೆಲಸಗಾರರ ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರರೇ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
35. ಕೆಲಸ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವಲ್ಲಿ ಇಲಾಖಾ ವತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಭವಾದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ಈ ಸಂಬಂಧ ಯಾವುದೇ ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
36. ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಲಿಖಿತ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೇ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸವನ್ನು ಟೆಂಡರುದಾರರು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬಾರದು.
37. ಬಿಲ್ಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರಿಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಕ್ರಾಸ್ಡ್ ಚೆಕ್ ಮೂಲಕವೇ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
38. ಟೆಂಡರುದಾರರು ನಮೂದಿಸಿರುವ ದರವು ನಿಯಾಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ, ಇತರೆ ತೆರಿಗೆಗಳ ದರವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹಣ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
39. ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಟೆಂಡರು ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪದೆ ಇದ್ದ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಟೆಂಡರನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
40. ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರು ನಮೂದಿಸಿರುವ ದರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ ಅಂದರೆ ಕಾಲ ಹೆಚ್ಚಳ, ಹೊಸದರಪಟ್ಟಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆ ಮುಂತಾದ್ದು ಅಥವಾ ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದ (ಅವಧಿ ವಿಸ್ತರಣೆಯಿಂದಲೂ) ನಮೂದಿಸಿದ ದರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
41. ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಇಎಂಡಿ ಹಣವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
42. ನಮೂದಿಸಿರುವ ದರವು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಸ್ವಚ್ಚ, ಮಾಡಿರುವಿಕೆ ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಈ ದರದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಋತುಮಾನ ಭೂಮಿಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲೂ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕು.
43. ಪಿಡಬ್ಲೂಡಿ ದರಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಕಟ್ಟಡದ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.
44. ನಮೂದಿಸಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳ ಬೆಲೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯುವುದು.
45. ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೆ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತಾನು ಮಾಡಬೇಕು, ತಿರಸ್ಕೃತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಕೂಡಲೇ ಸಾಗಿಸಬೇಕು.
46. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಅನುಪಯೋಗಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತೆಗೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚದ ಮೇಲೆ ಶೇ.2ನ್ನು ಬಿಲ್ಲುಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
47. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ನೀಡುವ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೊಂದಣಿಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
48. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೋಂದಣಿ ಪ್ರತಿ, ಅನುಭವದ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸ್ವತಃ ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಹತೆಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕು.

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಅರಣ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಕರ್ನಾಟಕ ಅರಣ್ಯ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು-48.

ಪಿ.ಆರ್. 17

ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ, ಸಾಗರ

ಕ್ರ.ಬಿ3.ವಾಹನ.ಹರಾಜು.ಸಿಆರ್. 18/06-07, ದಿನಾಂಕ: 6ನೇ ಜನವರಿ 2007

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಪ್ರಕಟಣೆ

ಈ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಸಾಗರ ಅರಣ್ಯ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಅರಣ್ಯ ಮೊಕದ್ದಮೆಗಳಲ್ಲಿ ವಶಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಿವೆಯೋ ಅಲ್ಲಿ ಹೇಗಿವೆಯೋ ಹಾಗೇ ದಿ:27.2.2007 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10-00 ಗಂಟೆಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ನಾಟಾ ಸಂಗ್ರಹಾಲಯ ಸಾಗರ ಇಲ್ಲಿರುವ ವಾಹನದ ಶೆಡ್ಡಿನ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವವರಿಂದ ಅಥವಾ ಅವರಿಂದ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದ ಇತರೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿನ ಮೂಲಕ ಹರಾಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇಷ್ಟವುಳ್ಳವರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಇಎಂಡಿ ಹಣವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿ ಇಲಾಖೆ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂನ್ನು ವಲಯ ಅರಣ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಸರ್ಕಾರಿ ನಾಟಾ ಸಂಗ್ರಹಾಲಯ ಸಾಗರ ಇಲ್ಲಿನ ಕಛೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ದಿ:27.2.2007 ರಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10-00 ರಿಂದ 1-00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಟೆಂಡರ್ ಹಾಕಬಹುದು. ದಿ:27.2.2007 ರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11-00 ಗಂಟೆಯಿಂದ 5-30ರ ವರೆಗೆ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಸದರಿ ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜು ಮಾಡಲಿರುವ ಸಂಖ್ಯೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

Sl. No.	Model	Vehicle No	Chassis No	Engine No
1.	Maruthi Van	MH-09-E-48	847909	535879
2.	Hero-Honda	KA-09-K-6672	95B10F04943	95B10E12257
3.	M-80-Motor Cycle	CRW-3125	16EBEC3745	16E059505
4.	Ambassador Car	CNX-8658	Not visible	Not visible
5.	Canter (Lorry)	KA-14-4176	4EC31026770	131019198
6.	M-80-Motor Cycle	KA-15-E-826	C16CA-039304	E16CA039402
7.	M-80- Motor Cycle	KA-31-H-3044	16CBDK59617	16EDK59624
8.	Tempo Trax	KA-15-M-553	TX945815596	61696915301G
9.	M-80- Motor Cycle	MEP-8346	15C0770590	NOT VISIBLE
10.	Yamaha Byke	KA-23-R-6729	0336-035-5KA 302435	5KA-302435
11.	M-80- Motor Cycle	KA-18-E-3038	E16DG-15-5344	G16DG-15-5272
12.	Suzuki Byke	KA-15-E-8705	NOT VISIBLE	18641NOS1465
13.	M-80- Motor Cycle	KA-31-E-439	060-93G-413642	16E93G-41405
14.	Luggage Career Auto Riksha	KA-15-3689	BGE251729	RSE101639
15.	TVS Suzuki Byke	KA-31-E-3300	341894	356880
16.	Suzuki Byke	KA-14-K-1359	7712F934135	7712M980171
17.	Fiat Car	MH-09-A-7380	PAX802104XDX	PAD137N3080
18.	Lorry	KA-36-180	363052352-386	692DO2363786
19.	Tempo Trax	KA-25-5330	TX917041	093872
20.	Tempo Trax	KA-27-M-671	NOT VISIBLE	NOT VISIBLE
21.	Maruthi Van	KA-36-M-780	904307	730692
22.	Yamaha Crux Byke	KA-14-Q-9766	0265KA144101	5KA146101
23.	Bajaj CT-100 Byke	KA-31-K-5035	BLM54844	NOT VISIBLE
24.	Ambassador	KA-14-M-417	111-646577	H3027002
25.	Lorry	MH-04-H-7217	366359	378542

1) ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಮೂರು ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕು ಚಕ್ರದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಾಹನದ ಬಿಡ್ಡಿಗೆ ರೂ.10,000/- ಹಾಗೂ ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ತಲಾ ರೂ.5000/-ಗಳ ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹರಾಜು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಮುನ್ನ ಪಾವತಿಸಿ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2) ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಚುನಾವಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡಿದಂತೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ, ಪಡಿತರ ಚೀಟಿ ಇಲ್ಲವೆ ಡ್ರೈವಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿ ಭಾಗವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3) ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಜಯಶೀಲರಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ವಾಹನ ಖರೀದಿಸಿದ ಮೊತ್ತದ ಶೇ 50 ರಷ್ಟು ಹಣ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿ ದರದ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹರಾಜು ಮುಗಿದ ಕೂಡಲೇ ಪಾವತಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
4) ಹರಾಜನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮತ್ತು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರವು ಈ ಕೆಳಸಹಿದಾರರಿಗೆ ಇದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳಲ್ಲಿ ಅವರ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮ ತೀರ್ಮಾನವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ವಾಹನಗಳು ಕೇವಲ ಅಂದಾಜು ಆಗಿದ್ದು, ಮೇಲೆ ಹೆಸರಿಸಿದ ವಾಹನಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಇಲಾಖಾ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇನ್ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜಿನಿಂದ ಕೈಬಿಡಲಾಗುವುದು. ಅಲ್ಲದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಕಂ ಹರಾಜಿನಿಂದ ಕೈ ಬಿಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
6) ಟೆಂಡರ್ ಹಾಗೂ ಹರಾಜಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಇಎಂಡಿ ಕಟ್ಟತಕ್ಕದ್ದು. ಇಎಂಡಿ ಕಟ್ಟಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಹರಾಜಿನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.
7) ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಉಪ ಅರಣ್ಯ ಸಂರಕ್ಷಣಾಧಿಕಾರಿ,
ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ, ಸಾಗರ

ಪಿ.ಆರ್. 18

IN THE COURT OF THE ADDITIONAL CITY CIVIL JUDGE AT MAYO HALL UNIT, BANGALORE
P & S.C.15057/2006
CCH-21 Hg: 27/1/07

Between:
Mrs. MOIRA COELHO Petitioner
W/o late Mr.Irwin Joseph Colho R/o No.43, J.C.O's
Colony, 1st Cross, Vivekanandanagar, Bangalore
And:
Nil Respondent

PUBLIC NOTICE

Notice is hereby given that a Petition has been filed to this Court U/S 270,276 & 278 of the Indian Succession Act. For grant of probate inrespect of the will of the deceased IRWIN JOSEPH COELHO who died on 27.09.2004 at Bangalore.

Be it know that no caveat has been entered and the Petition is posted for hearing on 27.01.07. All persons claiming to have any interest may come and participate in the proceedings before grant of probate in respect of immovable property to an extent of 6612 Sq.ft of land at Bangalore.

Given under my hand and seal of this Court dated 9th January 2007.

By Order of the Court
P.D. 4 Sheristedar City Civil Court, Mayo Hall Unit,
Bangalore.

Department of office of the Deputy Director of Public Instructions, Bagalkot District, Bagalkot
Notification
FORM I
(See Rule-9)

Shri **BHIMA ALLAPPA KAMBLE,** working as Head Master in the Education Department of/office of the Deputy Director of Public Instructions, BAGALKOT is permitted to change his Surname to Shri **BHIMA ALLAPPA HIPPARGI**

Deputy Director,
P.D. 6 Public Instructions Bagalkot

FORM - IV
(See Rule 12)
NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed her name from **MADIWALAPPA GURUPADAPPA KUCHABAL** to **MADIWALAPPA GURUPADAPPA GUNDALLI**

P.D. 7 **MADIWALAPPA GURUPADAPPA KUCHABAL**

ಕಾರ್ಮಿಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನೆ (ವೈ) ಸೇವೆಗಳು
ನಮೂನೆ-1
(9ನೇ ನಿಯಮ ನೋಡಿ)
ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಶ್ರೀಮತಿ **ಅಶ್ವಿನಿ ಎಸ್. ದೇಶಪಾಂಡೆ,** ಶುಶ್ರೂಷಕಿ, ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಮಿಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ, ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರಾವಿ ಯೋಜನೆ (ವೈ) ಸೇವೆಗಳು ರಾಜಾಜಿನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು-10 ಈ ಹೆಸರಿಗೆ ಶ್ರೀಮತಿ **ಅಶ್ವಿನಿ ಪ್ರವೀಣ ಬೊಮ್ಮಿಗಟ್ಟಿ** ಎಂದು ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಪಿ.ಡಿ. 8 ಕಾರ್ಮಿಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಮಾ ಯೋಜನಾ (ವೈ) ಸೇವೆ ಬೆಂಗಳೂರು.

FORM - IV
(See Rule 12)
NOTICE

It is hereby notified that the undersigned has changed his name from **MOTILAL S/O SHANKARAPPA LAMANI** to **MOTILAL SHANKARAPPA CHAVAN**

P.D. 9 **MOTILAL S/O SHANKARAPPA LAMANI**

ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ (ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ)
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಕಚೇರಿ, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ
ಕ್ರ.ಸಂ.ಸನೀವಿ/ಬೆಳಗಾವಿ/ಸ.ಇ-2/ಟೆಂಡರ್/06-07/14, ದಿನಾಂಕ: 2ನೇ ಜನವರಿ 2007

ಕರ್ನಾಟಕ, ಸರ್ಕಾರದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಪರವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿಸಿದ ಮೂರನೇ ದರ್ಜೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮೊಹರಾದ ಟೆಂಡರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸದರಿ ಟೆಂಡರನ್ನು ದಿನಾಂಕ 29.11.2007 ರಂದು

ಭಾರತೀಯ ಕಾಲಮಾನ ಸಂಜೆ 4.0 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ. ಇವರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಲ್ಲಿ ಅಂದೇ ತೆರೆಲಾಗುವುದು.

ಸದರೀ ಕೆಲಸದ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮಗಳಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿ: 16.1.2007 ಕೆಲಸಕ್ಕಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮ ಬೆಲೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಡಿ.ಡಿ. ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸಚೆಕ್/ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಾಮಗಾರಿಯ ಕರಾರುಗಳು, ಐಟಂವಾರು ಪರಿಮಾಣ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನಕ್ಷೆಗಳು ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 23.1.2007 ರವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾಂವಿ ಈ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮಗಳನ್ನು ಅಂಚಿ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸ್ವವಿಳಾಸವಿರುವ ಬಟ್ಟೆಲೇಪಿತ 35 ಸೆಂ.ಮೀ. ಥ 20.5 ಸೆಂ.ಮೀ. ಲಕೋಟೆಯನ್ನು ರೂ. 150/- ಗಳ ಅಂಚೆ ಚೀಟಿನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂಚೆ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿನ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಈ ಇಲಾಖೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ವಿವರಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು. ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿದ ದಿನಗಳು ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ರಜಾ ಅಥವಾ ಘೋಷಿತ ರಜಾ ದಿನವಾದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಕೆಲಸದ ದಿನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಟೆಂಡರಿನ ಇತರ ಷರತ್ತುಗಳು ಫಾರ್ಮ ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಜಿ 65 ಮತ್ತು ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಜಿ 66 ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 ಮತ್ತು 2000 ಅಧಿನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ನಂ. ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಜಿ 1359 ಎಸ್.ಓ. ಎಫ್.ಸಿ. 2001 (ಪಿ 2) ದಿ: 3.12.02 ನ್ವಯ ಇರುತ್ತದೆ.

ಕಾಮಗಾರಿಯ ವಿವರಣೆ

ಅ. ನಂ.	ಕೆಲಸದ ಹೆಸರು	ಟೆಂಡರಿಗಿಟ್ಟ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಇಡಗಂಟು ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ಲಕ್ಷ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ	ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮ ಬೆಲೆ ರೂ.ತೆರಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗದು	ಕೆಲಸವನ್ನು ಮುಗಿಸುವ ಕಾಲಮಿತಿ ಮಳೆಗಾಲ ಸೇರಿ	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ದರ್ಜೆ
1	ಚಿಕ್ಕೋಡಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಜತ್ರಾಟ ಹತ್ತಿರ ವೇದಗಂಗಾ ನದಿ ಪಕ್ಕ ಘಾಟ್ ನಿರ್ಮಾಣ	9.67	0.193	1000 + ತೆರಿಗೆ	2-ತಿಂಗಳು	III ದರ್ಜೆ (ಸಿವ್ಹಿಲ್)
2	ರಾಮದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹಂಪಿಗೊಳಿ ಗ್ರಾಮದ ಹತ್ತಿರ ಮಲಪ್ರಭಾ ನದಿಗೆ ಪ್ರವಾಹ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಮಗಾರಿ	9.67	0.193	1000 + ತೆರಿಗೆ	2-ತಿಂಗಳು	III ದರ್ಜೆ (ಸಿವ್ಹಿಲ್)
3	ಹುಕ್ಕೇರಿ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಗೋಟೂರ ಬ್ಯಾರೇಜ್ ಹತ್ತಿರ ಹಿರಣ್ಯಕೇಶಿ ನದಿಗೆ ಪ್ರವಾಹ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಮಗಾರಿ	9.89	0.198	1000 + ತೆರಿಗೆ	2-ತಿಂಗಳು	III ದರ್ಜೆ (ಸಿವ್ಹಿಲ್)
4	ಖಾನಾಪೂರ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಕಮಶಿನಕೊಪ್ಪ ಹತ್ತಿರ ಮಲಪ್ರಭಾ ನದಿಗೆ ಪ್ರವಾಹ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಮಗಾರಿ	9.53	0.191	1000 + ತೆರಿಗೆ	2-ತಿಂಗಳು	III ದರ್ಜೆ (ಸಿವ್ಹಿಲ್)

ಸೂಚನೆ:

1. ಯಾವ ಕಾರಣವನ್ನು ನೀಡದೇ ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಇಲಾಖೆ ಕಾದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.
2. ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಚಿಕ್ಕ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾಂವಿ ಇವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಠೇವಣಿ ಮಾಡಿದ ರಸೀದಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಕೆಲಸದ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉಳಿತಾಯ ಯೋಜನೆ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟುಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದವರಿಗೆ ಪಾವತಿಯಾಗುವಂತೆ ಪ್ಲೆಡ್ಜ ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸುವುದು ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ನಿರಾಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
3. ವ್ಯಾಲಿಡಿಟಿಯ ಪೀರೀಡ ತೊಂಬತ್ತು (90) ದಿವಸಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು ಮುಂಗಡ ಠೇವಣಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧತೆಯು ಅದೇ ಅವಧಿಗೆ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮಗಳಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ್ಗೆ, ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನೋಂದಣಿ ನಕಲನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು, ಹಾಗೂ ಇತ್ತೀಚಿನ ನವಿಕೃತ ನೊಂದಣಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆ, ರಾಜ್ಯ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಪ್ರಮಾಣ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. (ಮೂಲ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗೂ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪತ್ರಾಂಕಿತ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೋಟರಿಯಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು).
5. ಖಾಲೀ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ಎಲ್ಲಾ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಸರಿಯಾದ ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯೊಂದಿಗೆ ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದರೆ ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನ್ನು ಕಪ್ಪುಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿಡಲಾಗುವುದನ್ನು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕು.
6. ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮ ಪಡೆಯುವಾಗ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ನೀಡಿದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಪಾಸಬುಕ್ಕನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಹಾಜರಪಡಿಸಬೇಕು, ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರ್ಮಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
7. ಭೂಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕಾಗಿ ವಿಳಂಬವಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯು ಯಾವುದೇ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ತಕರಾರುಗಳಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
8. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಐ.ಎಸ್.ಐ. ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸಿಮೆಂಟ್ ಸ್ಟೀಲ್ ಮತ್ತು ಪೈಪುಗಳನ್ನು ಸ್ವಂತ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿತ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸಬೇಕು.

9. ಕಾಮಗಾರಿಯ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಆ ಸಾಲಿನ ಅನುದಾನ ಹಾಗೂ ಹಣ ಭರವಸೆ ಪತ್ರದ ಲಭ್ಯತೆಯನುಸಾರ ಹಣ ಬಟವಾಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ತಗಾದೆ ಕರಾರುಗಳಿಗೆ ಆಸ್ಪದವಿಲ್ಲ, ಹಾಗೂ ಕೆಲಸವನ್ನು ಸ್ಥಗಿತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
10. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವ ಮೊದಲು ಕಾಮಗಾರಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ಭಾಗಹಿಸುವುದು ನಂತರ ಕಾಮಗಾರಿಯ ಸ್ಥಳ ಬಗ್ಗೆ ತಂಟೆ ತಕರಾರುಗಳಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮನೋಹರ. ರಾ. ವಡ್ಡರ

ಪಿ.ಆರ್. 8 ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ವಿಭಾಗ, ಬೆಳಗಾವಿ.

OFFICE OF THE EXECUTIVE ENGINEER P.W.D. KOLAR DIVISION, KOLAR
No./EE/PWD/KLRDIVN./JE(2)/APPENDIX-E WORKS/43/2006-07, Dated: 26th December 2006
TENDER NOTIFICATION 1st Call (In two cover system)

Sealed Item Rate tenders for the work noted below under TWO COVER BID STSTEM as per the Karnataka Transparency in public procurement act - 2000 in prescribed forms in duplicate is invited from class - 1 contractors registered in K.P.W.D/C.P.W.D. approved firms. Two Cover bid system of tendering consists of Technical Bid and Financial Bid. These two covers shall be sealed and kept in another sealed cover duly super subscribing name of the cover and shall be addressed to the under signed with name and full postal address of the bidder. Completed bids will be received in the office of The Chief Engineer, C&B (S, Bangalore-1, Office of the Superintending Engineer PWD Bangalore circle, Bangalore-9 & O/o The Executive Engineer, PWD Kolar Division, Kolar up to 4.00 PM on 9.2.2007 and Technical Bids will be opened in the office of the under signed in presence of Bidders or Authorised representative on 12.2.2007 at 4.30 PM if possible. The contractors who are qualified in technical bids their financial bids opening date will be intimated. The subject of conditions are as the conditions laid down in the form PWG.65, 66 of KPWD code Vol. I & II, special conditions contained in the schedules and in Karnataka Transparency in Public Procurement act 2000.

Sl. No.	Name of Work	Approx. Amount put to tender in Lakhs	E.M.D. to be paid in Rs.
1.	Construction of Electronics Computer Science, Auto Mobile blocks, student Hostel & Compound wall at Govt. Polytechnic, Bagepalli in Kolar District.	139.50	1,39,500.00
2.	Construction of 1st Floor over the existing court building at Chintamani in Kolar District.	135.00	1,35,000.00
3.	Construction of Mini Vidhana Soudha at Bangarpet in Kolar District.	135.00	1,35,000.00
4.	Construction of court building at Bangarpet in Kolar District.	90.00	90,000.00
5.	Construction of Pre University College at Sidlaghatta in Kolar District.	52.00	52,000.00
6.	Construction of 1st Floor & Staff Qtrs at Govt. School at Mins at K.G.F. in Bangarpet Taluk, Kolar District.	58.00	58,000.00

A.	Last Date of receipt of application for issue of tender forms 10.00 AM to 5.30 PM	26.12.2006 to 31.01.2007
B.	Last Date for issue of tender forms Morning 10.00 AM to evening 5.30 PM.	6.2.2007
C.	Last Date of receipt of sealed tenders forms Morning 10.00 AM to evening 4.00 PM	9.2.2007
D.	Cost of tender form per set (not refundable & Transferable) to be paid in cash or DD.	Rs.10000+other Taxes
E.	Class of Registration of Contractors eligible to Tender	Class-I
F.	Time limit for completion of work including Mansoon.	12 Months

GENERAL CONDITIONS FOR RECEIPT OF APPLICATION FOR BLANK TENDER FORMS:

The Contractors interested in bidding for the works may submit an application to the under signed along with cost of tender documents (non refundable) to be paid in cash or in the form of DD drawn in favour The Executive Engineer, PWD Kolar Division, Kolar, payable at Kolar along with the application. The applicant should submit proof of registration, relevant experience certificate issued by the Officer not below the rank of Executive Engineer while submitting the application for Tender Schedules otherwise the application may not be considered.

CONDITIONS FOR TECHNICAL BIDS:

The Technical Bids shall contain the following details in sealed cover: a) Letter f application. b) Summary sheet c) General information (Structure organisation of firm e) General experience record regarding total turnover f) Experience and past performance g) Details of Contractors similar nature h)

Current contract commitments I) Financial Capability j) Machinery owned. k) Income tax clearance etc., l) Experience certificate issued by competent authority.

1. The E.M.D. in the form of D.D./F.D.R./ Pay Order /Bank Guarantee drawn from a Nationalized Bank or Scheduled Banks or NSC (Pledged in favour of the under signed) to be enclosed with the Technical Bid. The Bank Guarantee shall be in the form as prescribed in PWG 66 supplied with the tender form other wise tenders will be rejected all types of EMD should be valid for 180 Days from the date of opening fixed for the Tender other wise such tenders will be rejected.
2. Each Tenderer should have individually satisfactorily completed works of single similar Building work of value not less than 30% of the value of work in this notification (Updated at 10% per annum compoundable) in any one financial year during a block period of previous five years. The experience certificate in this regard should invariably have mention the date of commencement and date of completion, nature of work, expenditure incurred & remarks by the competent authority not below the rank of Executive Engineer, otherwise the technical bid is liable for disqualification.
3. For proof of Financial capacity Line of credit from any Schedule Bank shall be invariably produced for the particular work in the proforma prescribed in the technical bid for an amount equal to 30% of amount put to tender. Failure to sumit the line of credit along with Technical bid lead to disqualification.
4. Each tenderer shall own following machinery and enclose with the Technical Bid evidence of ownership, as detailed under. The technical bids submitted without evidence of owner ship as detailed are liable for disqualification.

Machinaries	Number	Evidence of ownership to be produced
a) Steel centering with necessary accessories	600 Sqmtr	Purchase bill / Purchase invoice
b) Power concrete Mixers	2 No (min)	- do -
c) Pin Vibrators	2 Nos (Min.)	- do -

5. All documents enclosed in support of Technical Bids shall be attested by the Notary / Gazetted Officer other wise the bids are liable for disqualification. The original documents should be produced for verification at any stage of tender process as and when sought for. Failure to produce original documents leads to disqualification of technical bids.
6. Only relevant certificates and details shall be furnished with the technical bids. Details of company / Agencies / Firms profile be enclosed along with Technical Bid.
7. All documents enclosed as above shall be page numbered and index shall also be enclosed.

The Financial Bids shall contain the following details n sealed cover

This contains the tender norms and the prices quoted by the Tenderr on schedule-B in duplicate.

General Conditions:

1. Tendering by joint venture is not allowed.
2. The Competent authority reserves the right to reject any or all tenders without assigning any reasons.
3. The intending Tenderer should produce contrators registration pass book invariably at the time of purchasing blank tender forms otherwise blank tenders forms will not be issued.
4. Conditional tenders will not be accepted.
5. If any dates mentioned above happen to be General Holiday, the next working day will hold good in lieu of the date mentioned.
6. While receiving the tender forms from the divisional Office, the contractor should bring Registration pass book and got it enter the details from the Divisional Cashier, otherwise though they paid the cost of the document, the amount paid by the Contractor during application to the tender forms as per Notifications will not be refundable or transferred and also tender documents will not be issued.
7. The contractor should also note that before putting the tender documents any of the above mentioned officers in the tender boxes, they should bring the pass book and get it enter the same from the Technical Assistant (Buildings), Office of the Chief Engineer, C&B(s), Bangalore-1 / Technical Assistant, Office of the Superintending Engineer, PWD Bangalore Circle, Bangalore-9 / and Audit Officer / Divisional Cashier Office of the undersigned otherwise they will not be allowed to put the documents in the Tender Box.
8. Tender validity period for this works is 90 Days from the date of opening of the Tenders.

Any further details can be had from the Divison Office on all working days during office hours.

Executive Engineer, P.W.D. Kolar
Division, Kolar.

P.R. 15

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರವರ ಕಛೇರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು

ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 19/2006-07/, ದಿನಾಂಕ: 10ನೇ ಜನವರಿ 2007

(ಎರಡು ಲಕೋಟೆ ಪದ್ಧತಿ)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಪರವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವವರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿತ 1ನೇ ದರ್ಜೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಐಟಂವಾರು ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಎರಡು ಲಕೋಟೆ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಮೊದಲನೆಯ ಲಕೋಟೆಯು **ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್** ಹಾಗೂ ಎರಡನೇ ಲಕೋಟೆಯು **ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್** ಅನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಎರಡು ಬಿಡ್‌ಗಳ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಲಕೋಟೆಗಳನ್ನು ಒಂದು ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಕಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿ, ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಹೆಸರನ್ನು ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ಕಛೇರಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಂಜೆ 4-00 ಗಂಟೆ ಒಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಜಿ. 66 ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಹಿತೆ ಸಂಪುಟ ಎರಡು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ 154/ ಎಫ್.ಸಿ. III / 2000-2001ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣ ಪಾರದರ್ಶಕ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಾಧ್ಯವಾದರೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ಅನ್ನು ಅದೇ ದಿನ ಸಂಜೆ 4-30 ಗಂಟೆಗೆ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಸೂಚಿಸಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ದಿನಾಂಕಗಳು ಆಕಸ್ಮಿಕವಾಗಿ ರಜಾ ದಿನಗಳಾದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸದ ದಿನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೊದಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿದಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳಿಗಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮನವಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂಚೆ ಮುಖಾಂತರ ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ಅನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವವರು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 500-00 ಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಈ ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂನ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ರವಾನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಚೇರಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳು ಏನಾದರೂ ಬೇಕಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿಬಂಧನೆಗಳು:

I ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ - ಲಕೋಟೆ-1

1. ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಈ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ "ಲಕೋಟೆ-1 ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್" ಎಂದು ಬರೆದಿರಬೇಕು.

ಅ) ಈ ಮಾದರಿಯ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಹಿಂದಿನ ಅನುಭವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಅರ್ಹತೆಯ ಈ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಅಳತೆಗೋಲಿನ ಆಧಾರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

i ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ 2002-2003 ರಿಂದ 2006-07ರ ವರೆಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 50.00 ಲಕ್ಷ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಮೌಲ್ಯದ ಒಂದು ಕಟ್ಟಡದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿರಬೇಕು. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ii ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ (2002-2003 ರಿಂದ 2006-07) ವರೆಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕನಿಷ್ಟ ರೂ. 90.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಯಾವುದೇ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿರಬೇಕು. ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು.

ಆ) ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

i ರೂ. 90.00 ಲಕ್ಷದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಋಣಬಾರ ಯೋಗ್ಯತಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಷೆಡ್ಯೂಲ್ / ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದಿರುವುದು.

ii ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ / ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರೂ. 9.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ಸಾಲ / ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು 'ಕೆ' ಫಾರಂನಲ್ಲಿ ಪಡೆದು ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು.

iii ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಫಾರಂ 'ಎಲ್') ಅನ್ನು ರೂ. 100/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಕೊಡಬೇಕು.

ಇ) ತಾಂತ್ರಿಕ ವರ್ಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅನುಭವದ ವಿವರಗಳು:

ಈ) ಸಲಕರಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ತಯಾರಿಕಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು.

ಉ) ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯ ಡಿಡಿ/ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ / ಎಫ್.ಡಿ.ಆರ್ / ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿದ್ದು ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು ಇವರ ಪರವಾಗಿ ಒತ್ತೆ ಇಟ್ಟು **ಟೆಂಡರ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು, ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.** ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಹೆಸರಿಗೆ ಒತ್ತೆಯಾಗಿಡದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ / ಡಿಡಿ / ಎಫ್.ಡಿ.ಆರ್. ಇವುಗಳ ಸಿಂಧೂತ್ವವು ಕನಿಷ್ಟ 180 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗಿರಬೇಕು.

II. ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್ - ಲಕೋಟೆ - 2.

1. ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ - ಬಿ ಯಲ್ಲಿ ದರಗಳನ್ನು ಅಂಕಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರಗಳೆರಡರಲ್ಲೂ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

2. ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಜಿ. ನಮೂನೆ 65 ಮತ್ತು 66ರಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು.
ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಲಕೋಟೆ ಮೇಲೆ 'ಲಕೋಟೆ-II ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್' ಎಂದು ಮುದ್ರಿಸಬೇಕು.

ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳು:

1. ಲಕೋಟೆ-I ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್ ಮತ್ತು 'ಲಕೋಟೆ-II ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್' ಅನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕವರ್‌ನಲ್ಲಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿ ಎರಡು ಲಕೋಟೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತೊಂದು ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಕಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿ ಟೆಂಡರು ಪೆಟ್ಟಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಕಬೇಕು.
2. ಯಾವ ಕಾರಣವನ್ನು ತಿಳಿಸದೇ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ನಿರಾಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವವರಿಗೆ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ.
3. **ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳಿಗಾಗಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.**
4. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ, ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
5. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 ಮತ್ತು ನಿಯಮ 2000ಗಳಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ಪಾರದರ್ಶಿಕೆಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವುದು.
6. ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್ (ಲಕೋಟೆ-I)ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆಯುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ, ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್ (ಲಕೋಟೆ-2) ಅನ್ನು ಮಾತ್ರ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.
7. ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಷರತ್ತುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಟೆಂಡರನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
8. ಟೆಂಡರ್ ಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು, ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅಥವಾ ಯಾವ ಕಾರಣವನ್ನು ನೀಡದೇ ನಿರಾಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ಯಾವ ಕಾರಣವನ್ನು ನೀಡದೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ಮುಂದೂಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವವರು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
9. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೋಟರಿ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಹೆಚ್ಚಿ ನೋಟರಿಯವರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರನ್ನು ತೆರೆಯುವ ದಿನದಂದು ಮೂಲ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇಲ್ಲವಾದರೆ ಟೆಂಡರನ್ನು ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
10. ಜಾಯಿಂಟ್ ವೆಂಚರ್‌ನಲ್ಲಿನ ಪಾಲುದಾರರು : ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಜಾಯಿಂಟ್ ವೆಂಚರ್‌ನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಭವವನ್ನು ಮತ್ತು ಜಾಯಿಂಟ್ ವೆಂಚರ್‌ನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
11. ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಷೆಡ್ಯೂಲ್-ಬಿ ಯಲ್ಲಿ ಐಟಂವಾರು ದರಗಳನ್ನು ಅಂಕಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆಲಸದ ಹೆಸರು	ಕೆಲಸದ ಸರಿ ಸುಮಾರು ಮೊಬಲಗು ರೂ. (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಕಾಲಮಿತಿ	ಇ ಎಂ ಡಿ ರೂ ಮೊತ್ತ	ಫಾರಂ ಬೆಲೆ ರೂ.	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ದರ್ಜೆ	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮನವಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಕಡೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಕೊಡುವ ದಿನಾಂಕ	ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿ: ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ
1	ಮೈಸೂರು ನಗರದ ಮಹಾರಾಣಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ಅನೆಕ್ಸ್ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿ.	88.06	15 ತಿಂಗಳು (ಮಳೆಗಾಲ ಬಿಟ್ಟು)	88,100/-	5000+ತೆರಿಗೆ	ವರ್ಗ-1	27.1.07	5.2.07	9.2.07

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,
ಪಿ.ಆರ್. 24 ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು.

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರವರ ಕಛೇರಿ, ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ, ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು

ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: 20/2006-07/, ದಿನಾಂಕ: 12ನೇ ಜನವರಿ 2007

(ಎರಡು ಲಕೋಟೆ ಪದ್ಧತಿ)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಪರವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವುದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೊಂದಾಯಿತ 1ನೇ ದರ್ಜೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಐಟಂವಾರು ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಎರಡು ಲಕೋಟೆ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ ಮೊದಲನೆಯ ಲಕೋಟೆಯು **ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್** ಹಾಗೂ ಎರಡನೇ ಲಕೋಟೆಯು **ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್** ಅನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಎರಡು ಬಿಡ್‌ಗಳ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಲಕೋಟೆಗಳನ್ನು ಒಂದು ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಕಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿ, ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಹೆಸರನ್ನು ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ಕಛೇರಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಂಜೆ 4-00 ಗಂಟೆ ಒಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಪಿ.ಬ್ಲ್ಯೂ.ಜಿ. 66 ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಂಹಿತೆ ಸಂಪುಟ ಎರಡು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಕಟಣೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಪಿಡಬ್ಲ್ಯೂಡಿ 154/ ಎಫ್.ಸಿ. III / 2000-2001ನೇ ಸಾಲಿನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣ ಪಾರದರ್ಶಕ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಸಾಧ್ಯವಾದರೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ಅನ್ನು ಅದೇ ದಿನ ಸಂಜೆ 4-30 ಗಂಟೆಗೆ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಸೂಚಿಸಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ದಿನಾಂಕಗಳು ಆಕಸ್ಮಿಕವಾಗಿ ರಜಾ ದಿನಗಳಾದಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸದ ದಿನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೊದಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿದಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳಿಗಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮನವಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂಚೆ ಮುಖಾಂತರ ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂ ಅನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವವರು ನಿಗದಿತ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಅಂಚೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 500-00 ಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಮನವಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಈ ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂನ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ರವಾನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಳಂಬಕ್ಕೆ ಕಚೇರಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳು ಏನಾದರೂ ಬೇಕಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿಬಂಧನೆಗಳು:

I ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ - ಲಕೋಟೆ-1

1. ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಈ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಲಕೋಟೆಯ ಮೇಲೆ "ಲಕೋಟೆ-1 ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್" ಎಂದು ಬರೆದಿರಬೇಕು.

ಅ) ಈ ಮಾದರಿಯ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಹಿಂದಿನ ಅನುಭವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಅರ್ಹತೆಯ ಈ ಮುಂದೆ ಅಳತೆಗೋಲಿನ ಆಧಾರದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

i ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ 2002-2003 ರಿಂದ 2006-07 ವರೆಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 100.00 ಲಕ್ಷ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಮೌಲ್ಯದ ಒಂದು ಕಟ್ಟಡದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ತೃಪ್ತಿಕರರಾಗಿ ಪೂರೈಸಿರಬೇಕು. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕಾರಯುಕ್ತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ii ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ (2002-2003 ರಿಂದ 2006-07) ವರೆಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕನಿಷ್ಠ ರೂ. 215.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಯಾವುದೇ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿರಬೇಕು. ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು.

ಆ) ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

i ರೂ. 90.00 ಲಕ್ಷದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಋಣಬಾರ ಯೋಗ್ಯತಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಷೆಡ್ಯೂಲ್ / ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದಿರುವುದು.

ii ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ / ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರೂ. 9.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ಸಾಲ / ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು 'ಕೆ' ಫಾರಂನಲ್ಲಿ ಪಡೆದು ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು.

iii ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಫಾರಂ 'ಎಲ್') ಅನ್ನು ರೂ. 100/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಕೊಡಬೇಕು.

ಇ) ತಾಂತ್ರಿಕ ವರ್ಗದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅನುಭವದ ವಿವರಗಳು:

ಈ) ಸಲಕರಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ತಯಾರಿಕಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು.

ಉ) ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯ ಡಿಡಿ/ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ / ಎಫ್.ಡಿ.ಆರ್ / ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿದ್ದು ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು ಇವರ ಪರವಾಗಿ ಒತ್ತೆ ಇಟ್ಟು **ಟೆಂಡರ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು, ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.** ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರ ಹೆಸರಿಗೆ ಒತ್ತೆಯಾಗಿಡದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ / ಡಿಡಿ / ಎಫ್.ಡಿ.ಆರ್. ಇವುಗಳ ಸಿಂಧೂತ್ವವು ಕನಿಷ್ಠ 270 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗಿರಬೇಕು.

II. ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್ - ಲಕೋಟೆ - 2.

1. ದ್ವಿಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ - ಬಿ ಯಲ್ಲಿ ದರಗಳನ್ನು ಅಂಕಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರಗಳೆರಡರಲ್ಲೂ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
2. ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಜಿ. ನಮೂನೆ 65 ಮತ್ತು 66ರಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು.
   ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಲಕೋಟೆ ಮೇಲೆ 'ಲಕೋಟೆ-II ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್' ಎಂದು ಮುದ್ರಿಸಬೇಕು.

ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳು:

1. ಲಕೋಟೆ-I ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್ ಮತ್ತು 'ಲಕೋಟೆ-II ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್' ಅನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕವರ್‌ನಲ್ಲಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿ ಎರಡು ಲಕೋಟೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತೊಂದು ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಕಿ ಮೊಹರು ಮಾಡಿ ಟೆಂಡರು ಪೆಟ್ಟಿಗೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಕಬೇಕು.
2. ಯಾವ ಕಾರಣವನ್ನು ತಿಳಿಸದೇ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ನಿರಾಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವವರಿಗೆ ಸೇರಿರುತ್ತದೆ.
3. **ಟೆಂಡರ್ ಫಾರಂಗಳಿಗಾಗಿ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಪಾಸ್‌ಬುಕ್ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕು. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.**
4. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ, ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
5. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 ಮತ್ತು ನಿಯಮ 2000ಗಳಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ಪಾರದರ್ಶಿಕೆಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವುದು.
6. ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಬಿಡ್ (ಲಕೋಟೆ-I)ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆಯುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ, ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಬಿಡ್ (ಲಕೋಟೆ-2) ನ್ನು ಮಾತ್ರ ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು. ಕಾಮಗಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.
7. ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಷರತ್ತುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಟೆಂಡರನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
8. ಟೆಂಡರ್ ಪತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು, ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಅಥವಾ ಯಾವ ಕಾರಣವನ್ನು ನೀಡದೇ ನಿರಾಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ಯಾವ ಕಾರಣವನ್ನು ನೀಡದೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ಮುಂದೂಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವವರು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
9. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೋಟರಿ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಹೆಚ್ಚಿ ನೋಟರಿಯವರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ ಜೊತೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರನ್ನು ತೆರೆಯುವ ದಿನದಂದು ಮೂಲ ದಾಖಲೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇಲ್ಲವಾದರೆ ಟೆಂಡರನ್ನು ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
10. ಜಾಯಿಂಟ್ ವೆಂಚರ್‌ನಲ್ಲಿನ ಪಾಲುದಾರರು : ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಜಾಯಿಂಟ್ ವೆಂಚರ್‌ನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಭವವನ್ನು ಮತ್ತು ಜಾಯಿಂಟ್ ವೆಂಚರ್‌ನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
11. ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಷೆಡ್ಯೂಲ್-ಬಿ ಯಲ್ಲಿ ಐಟಂವಾರು ದರಗಳನ್ನು ಅಂಕಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕೆಲಸದ ಹೆಸರು	ಕೆಲಸದ ಸರಿ ಸುಮಾರು ಮೊಬಲಗು ರೂ. (ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಕಾಲಮಿತಿ	ಇ ಎಂ ಡಿ ರೂ ಮೊತ್ತ	ಫಾರಂ ಬೆಲೆ ರೂ.	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ದರ್ಜೆ	ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಮನವಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಕಡೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಖಾಲಿ ಟೆಂಡರ್ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಕೊಡುವ ದಿನಾಂಕ	ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಕೊನೆಯ ದಿ: ಸಂಜೆ 4.00 ಗಂಟೆಗೆ
1	ಮೈಸೂರು ನಗರದ ಮಹಾರಾಣಿ ಮಹಿಳಾ ಕಲಾ ಕಾಲೇಜಿನ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕೊಠಡಿ, ಪಿ.ಜಿ. ಬ್ಲಾಕ್ ಹಾಗೂ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	215.30	18 ತಿಂಗಳು (ಮಳೆಗಾಲ ಬಿಟ್ಟು)	215300/-	10000+ತೆರಿಗೆ	ವರ್ಗ-1	29.1.07	7.2.07	12.2.07

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,
ಕಟ್ಟಡಗಳ ವಿಭಾಗ, ಮೈಸೂರು.

ಪಿ.ಆರ್. 25